

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 74 DEL 21 DICEMBRE 2011

**OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO SELEZIONE PER TIROCINIO FORMATIVO
NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO PROVINCIALE
2007/2013 PER L'OBIETTIVO COMPETITIVITÀ REGIONALE ED
OCCUPAZIONALE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO.**

L'anno duemilaundici addì ventuno del mese di dicembre alle ore 17,10 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

Cavagnino Augusto	SINDACO	PRESENTE
Monti Felice	ASSESSORE	ASSENTE
Romanati Gino	ASSESSORE	PRESENTE
Massara Valentino	ASSESSORE	PRESENTE

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Emanuela Maria Costa;

Il dott. Augusto Cavagnino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione di cui all'oggetto.

**OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO SELEZIONE PER TIROCINIO FORMATIVO
NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO PROVINCIALE
2007/2013 PER L'OBIETTIVO COMPETITIVITÀ REGIONALE ED
OCCUPAZIONALE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO.**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. 267/2000 il Responsabile dell'Area Amministrativa generale, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 21/12/2011

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Soriso ha aderito al Programma operativo provinciale 2007/2013 per l'obiettivo competitività regionale ed occupazionale del FSE, approvato con det. dir. n. 1880 del 1/06/2011 per n. 1 tirocinante avente il seguente profilo professionale :addetto manutenzione aree pubbliche con esperienza;

Preso atto che in data 16 novembre il Centro per l'Impiego di Borgomanero, con nota assunta al prot n. 3892, ha comunicato i nominativi di otto candidati aventi i requisiti richiesti e necessari per l'espletamento della suddetta attività;

Richiamata la DG.C n. 70 del 14 dicembre 2011 con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione di un soggetto da inserire nel tirocinio formativo;

Dato atto che il Sindaco ha provveduto a convocare e ad esaminare i candidati segnalati dal Centro per l'Impiego di Borgomanero;

Dato atto altresì che il Sindaco, in attuazione dei criteri approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 70 del 2011 e sentita l'Assistente Sociale, ha provveduto ad individuare l'addetto manutenzione aree pubbliche per il tirocinio formativo nell'ambito del programma operativo provinciale 2007/2013 per l'obiettivo competitività regionale ed occupazionale del Fondo Sociale Europeo;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- Di dare atto che è stato individuato quale l'addetto manutenzione aree pubbliche per il tirocinio formativo nell'ambito del programma operativo provinciale 2007/2013 per l'obiettivo competitività regionale ed occupazionale del Fondo Sociale Europeo. Tirocinante il Sig. – omissis -.
- Di dar atto che il suddetto soggetto effettuerà un tirocinio formativo per manutenzione aree pubbliche della durata di tre mesi, prorogabili di altri tre e percepirà un sostegno al reddito di € 530,00 mensili a fronte di una prestazione lavorativa di 20 ore settimanali, erogato dalla Provincia di Novara e finanziato tramite il Fondo Sociale Europeo.
- Di dare atto che il tirocinante deve essere assicurato contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con una compagnia assicuratrice.
- Di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Sociali all'effettuazione di tutti gli adempimenti relativi e conseguenti.
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(f.to dott. Augusto Cavagnino)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

Per copia conforme all'originale.

Soriso li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa Emanuela Maria Costa)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa Emanuela Maria Costa)