

# COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 63 DEL 6 OTTOBRE 2009

**OGGETTO: STIPULA CONVENZIONE TRA IL CAAF CISL SRL ED IL COMUNE DI SORISO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE AGLI ASSEGNI DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE FINO AL 31.12.2012.**

L'anno duemilanove addì sei del mese di ottobre alle ore 16,15 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

Monti Felice	SINDACO	PRESENTE
Romanati Gino	ASSESSORE	PRESENTE
Massara Valentino	ASSESSORE	PRESENTE
Prone Ambra	ASSESSORE	ASSENTE
Mora Roberto	ASSESSORE	ASSENTE

Assiste il Segretario comunale dottor Roberto Mirotta;

Il signor Felice Monti, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione di cui all'oggetto.

**OGGETTO: STIPULA CONVENZIONE TRA IL CAAF CISL SRL ED IL COMUNE DI  
SORISO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE AGLI  
ASSEGNI DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE FINO AL 31.12.2012.**

Ai sensi dell'art. 49, comma 2, T.U.E.L. 267/2000 il Responsabile dell'Area Amministrativa generale, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 06/10/2009

Il Responsabile dell'Area Amministrativa generale  
(f.to dott. Roberto Mirotta)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. 267/2000 il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 06/10/2009

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(f.to Piera Cavallotti)

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la precedente convenzione, sottoscritta in data 29/10/2003, regolante i rapporti tra il CAAF CISL srl e il Comune di Soriso per lo svolgimento delle funzioni relative agli assegni di maternità e nucleo familiare di cui al D.M. 25/05/2001, n. 337;

DATO ATTO che con successiva propria deliberazione n. 53 del 09/11/2006 si è proceduto alla proroga per ulteriori anni 3 e che pertanto la convenzione scadrà in data 29/10/2009;

SENTITO il CAAF CISL srl, con sede in Novara, che si dichiara disponibile a proseguire nell'espletamento del suddetto servizio il cui compenso per le prestazioni garantite è pari a euro 13,00 + IVA 20%;

ESAMINATA la nuova bozza di convenzione, che andrà a scadere in data 31.12.2012 e valutata l'opportunità di procedere alla relativa stipula al fine di dare continuità ai servizi al cittadino, fino ad oggi svolti con piena soddisfazione dell'Amministrazione comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale quale Responsabile dell'Area Amministrativa Generale, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere del responsabile dell'area finanziaria, espresso sulla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi dai presenti nelle forme di legge,

### DELIBERA

1. Di approvare la convenzione, che si allega al presente atto, tra il CAAF CISL srl, con sede in Novara, via dei Caccia 7/b, C.F. e P.IVA 04415631003 e il Comune di Soriso per lo svolgimento delle funzioni relative agli assegni di maternità e nucleo familiare di cui al D.M. 25/05/2001, n. 337, la cui scadenza è fissata per il giorno 31.12.2012.
2. Di precisare che il costo richiesto per le prestazioni del servizio di cui al punto 1) è pari ad euro 13,00 + IVA 20%.
3. Di impegnare la spesa complessiva presunta di euro 500,00 di cui euro 50,00 all'intervento 1.01.02.03, capitolo 1044/1, del Bilancio di previsione 2009 e la spesa di euro 150,00 annui nei corrispondenti interventi e capitoli dei Bilanci di previsione 2010/2011/2012.

Di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4) del D.Lgs.267/2000.

**CONVENZIONE  
TRA**

**Il Comune di SORISO, con sede in Piazza Umberto I n° 16 – 28010 Soriso (NO) telefono 0322/983202 - fax 0322/983956 e-mail [anagrafe@comune.soriso.no.it](mailto:anagrafe@comune.soriso.no.it) rappresentato da Monti Felice, Sindaco, di seguito denominato Comune**

**E**

**CAAF CISL Srl con sede operativa ed amministrativa sita in Via dei Caccia 7/b - 28100 Novara, C.F. e P.I. 04415631003, in persona del proprio legale rappresentante Sig. Villaraggia Clementino, nato a Novara il 31/07/1945, C.F. VLLCMN45L31F952L, tel 0321-6751020, e-mail [caafcisl.pieno@tin.it](mailto:caafcisl.pieno@tin.it), munito dei relativi poteri come da statuto (ovvero come da delibera dell'assemblea), di seguito denominata Società.**

PREMESSO

- Che il Comune, in base al DM 25 maggio 2001 n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relativa all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la Dichiarazione Sostitutiva Unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, intenda affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
- Che il Comune, che eroga servizi sociali agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dell'attestazione ISEE, intenda affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;
- Che l'INPS ha stipulato una convenzione con il CAAF CISL Srl per affidare a quest'ultimo, in base a quanto previsto dal D.lgs 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs 3 maggio 2000 n. 130 e dall'art. 3 comma 2 del DPCM 18 maggio 2001, la raccolta e l'invio, tramite trasmissione telematica, delle dichiarazioni raccolte all'Istituto, la conseguente consegna all'utente del calcolo e dell'attestazione INPS relativa all'indicatore della situazione economica equivalente;
- Che il CAAF CISL Srl, in base al D.lgs 9 luglio 1997 n. 241, modificato dal D.lgs 28 dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti al n. 00018;
- Che, in base all'art. 11 del DM 31 maggio 1999 n. 164, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di una società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAAF o, dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF;
- Che il CAAF CISL Srl, sulla base di apposita convenzione e delle norme sopra indicate, ha affidato alla Società IL CALABRONE Srl, l'attività di assistenza fiscale e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAAF;
- Che la Società IL CALABRONE Srl, sulla base di tale convenzione, svolge materialmente, per conto del CAAF CISL Srl, anche l'attività relativa alla compilazione dei modelli ISE e la loro trasmissione all'INPS.

## VISTO

- Che il D.lgs 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs 3 maggio 2000 n. 130, ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.lgs 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs 3 maggio 2000 n. 130, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'INPS, ai sensi del decreto sopra citato;
- Che ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del D.lgs 31 marzo 1998, n. 109, modificato dal D. lgs 3 maggio 2000 n. 130, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 1998, n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione alla sede INPS competente per territorio;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

1. La società si impegna ad effettuare i seguenti servizi:
  - A. sportello informativo sull'ISE
  - B. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori.
  - C. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste per fruire di altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune

In particolare, la Società effettuerà:

In relazione al punto A:

- l'accoglienza dei cittadini e l'informazione relativamente all'ISE e alla compilazione della dichiarazione sostitutiva unica;
- se richiesto dal cittadino in applicazione della convenzione, assistenza alla compilazione ed invio all'INPS per via telematica, consegna al cittadino dell'attestazione INPS relativa al calcolo e all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare;

In relazione al punto B

- l'accoglienza dei richiedenti l'assegno di maternità o del nucleo fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
- la compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità e nucleo;
- la verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE;
- la consegna al Comune dell'elenco dei richiedenti gli assegni di maternità e per il nucleo per l'autorizzazione alla concessione degli stessi;
- la trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto, delle domande alle quali il Comune ha concesso l'assegno;
- l'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi;

In relazione al punto C.

- l'accoglienza dei richiedenti altre prestazioni sociali agevolate deliberate dal Comune fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
  - la compilazione e la stampa del modello di richiesta relativo alla specifica prestazione;
  - la verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE;
  - la consegna al Comune delle richieste raccolte e della documentazione correlata;
  - l'archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi.
2. La Società garantisce, altresì, tramite polizza di assicurazione stipulata, eventuali danni cagionati agli utenti per i servizi di cui ai punti A, B e C.  
Infine, per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione garantisce l'apertura dei propri uffici secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 08,30 alle 12,00 e dalle 14,30 alle 18,30.
  3. La Società garantisce l'accesso da parte del Comune ai propri archivi per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione e per le verifiche del caso.
  4. Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni della legge 196/2006 e s.m.i., in particolare per quanto riguarda gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.
  5. Il compenso per le prestazioni dei servizi di cui ai punti A), B) e C) è di Euro 13,00 più IVA. La società si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese nei confronti del cittadino che ne farà richiesta.
  6. La fatturazione sarà effettuata a cadenza annuale, e comunque le fatture saranno emesse a seguito della trasmissione degli archivi al Comune o ad altro Ente definito dallo stesso o dalla legge.
  7. Il pagamento del compenso avverrà a 60 gg. dalla data ricevimento fattura.
  8. La presente convenzione scadrà il 31.12.2012.
  9. La presente convenzione decadrà automaticamente in caso di revoca, rescissione o comunque cessazione, per qualsiasi motivo o causa, della convenzione tra il CAAF CISL Srl e IL CALABRONE Srl.

Letto, approvato e sottoscritto.

Lì, \_\_\_\_\_

Rappresentante del Comune \_\_\_\_\_

Rappresentante del CAAF CISL Srl \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(f.to Felice Monti)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Roberto Mirotta)

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del ..... ai sensi dell'art. 124 T.U.E.L. 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Roberto Mirotta)

---

---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 6 ottobre 2009 ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Roberto Mirotta)

---

---

Per copia conforme all'originale.

Soriso li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Roberto Mirotta)

---

---