

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 47 DEL 31 LUGLIO 2009

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI AI DIPENDENTI AI FINI DELLA
ATTRIBUZIONE DEL F.E.S. E DELLA INDENNITA' DI RISULTA-
TO. ANNO 2009**

L'anno duemilanove addì trentuno del mese di luglio alle ore 13,00 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

Monti Felice	SINDACO	PRESENTE
Romanati Gino	ASSESSORE	PRESENTE
Massara Valentino	ASSESSORE	PRESENTE
Prone Ambra	ASSESSORE	ASSENTE
Mora Roberto	ASSESSORE	ASSENTE

Assiste il Segretario comunale dottor Roberto Mirotta;

Il signor Felice Monti, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione di cui all'oggetto.

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI AI DIPENDENTI AI FINI DELLA
ATTRIBUZIONE DEL F.E.S. E DELLA INDENNITA' DI RISULTA-
TO. ANNO 2009**

Ai sensi dell'art. 49 comma 2°, T.U.E.L. 267/2000 il Responsabile dell'Area Amministrativa generale, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 31/07/2009

Il Responsabile dell'Area Amministrativa generale
(f.to dr. Roberto Mirota)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i provvedimenti con i quali il Sindaco ha nominato i responsabili di area;

RITENUTO comunque opportuno assegnare ai dipendenti, pur in una situazione di generale mutamento della normativa contrattuale, gli obiettivi da conseguire ai fini della valutazione dei risultati ottenuti e del riconoscimento della produttività secondo modalità da definire;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del T.U.;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

DELIBERA

1) Di determinare gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con la Relazione previsionale e programmatica approvata dal Consiglio Comunale come segue:

a) AREA AMMINISTRATIVA GENERALE

Attività: ufficio segreteria e personale – ufficio notificazione atti – ufficio polizia urbana – ufficio commercio e servizi pubblici – ufficio servizi sociali e culturali – ufficio stato civile e anagrafe – ufficio elettorale, leva e statistica – ufficio protocollo – ufficio relazioni con il pubblico.

Responsabile: Segretario Comunale

Addetti: Esecutore amministrativo Parachini Katiuscia in part time al 50%

Obiettivi:

In considerazione dell'assenza, per congedo parentale prima e per dimissioni dal 22 giugno c.a., dell'unica dipendente a tempo pieno che era addetta ai servizi demografici e alla segreteria, si ritiene che, anche per l'anno in corso, l'obiettivo da raggiungere sia il mantenimento del livello di base dei servizi.

b) AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Attività: ufficio ragioneria, programmazione finanziaria e controllo di gestione – ufficio economato – ufficio tributi.

Responsabile: Piera Cavallotti

Obiettivi:

Impostazione dell'anagrafe immobiliare mediante acquisizione della versione evol-x della procedura tributi attualmente in uso.

Notifica ai contribuenti e inserimento a ruolo delle maggiori superfici tarsu rilevate a seguito delle operazioni di verifica effettuate ai sensi della legge 311/2004, comma 340.

c) **AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

Attività: ufficio lavori pubblici, servizi territoriali e protezione civile – ufficio edilizia e urbanistica – ufficio ambiente.

Responsabile: **arch. Carla Biscuola**

Addetti: **Operaio qualificato Bertona Danilo**

Obiettivi:

Manutenzione straordinaria dei fossi lungo la via per Auzate.

Gestione e manutenzione lampade votive presso il cimitero comunale.

Di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4) del D.Lgs.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(F.to Felice Monti)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to dott. Roberto Mirotta)

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del ai sensi dell'art. 124 T.U.E.L. 267/2000.

Soriso li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to dott. Roberto Mirotta)

=====

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 31 luglio 2009 ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. 267/2000.

Soriso li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to dott. Roberto Mirotta)

=====

Per copia conforme all'originale:

Soriso li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Roberto Mirotta)

=====