

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 DEL 23 APRILE 2013

OGGETTO: ATTRIBUZIONE POTERI GESTIONALI AI COMPONENTI DELL'ORGANO ESECUTIVO - ART. 53, COMMA 23, L. 388/2000 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

L'anno duemilatredici addì ventitre del mese di aprile alle ore 9,30, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

Cavagnino Augusto	SINDACO	PRESENTE
Monti Felice	ASSESSORE	PRESENTE
Romanati Gino	ASSESSORE	PRESENTE
Massara Valentino	ASSESSORE	ASSENTE

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Emanuela Maria Costa;

Il dott. Augusto Cavagnino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione di cui all'oggetto.

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE POTERI GESTIONALI AI COMPONENTI DELL'ORGANO
ESECUTIVO - ART. 53, COMMA 23, L. 388/2000 E SUCCESSIVE
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. 267/2000 il Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 23/4/2013

Il Responsabile del Servizio
(f.to dr. Augusto Cavagnino)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, ai sensi disposto dal comma 23 dell'articolo 53 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dal comma 4 dell'articolo 29 della Legge 29 dicembre 2001, n. 448, gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

RITENUTO che ragioni di carattere organizzativo ovvero esigenze di contenimento della spesa in generale, tra cui quella del personale, possano richiedere il ricorso alla fattispecie prevista nella menzionata norma, mediante l'attribuzione della responsabilità degli uffici e servizi e della competenza all'adozione di tutti gli atti gestionali al Sindaco pro-tempore e ai componenti della Giunta;

VISTO l'art 4 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato dalla D.G.C. n. 10 del 22.01.2013;

DATO ATTO che, in termini di economie di bilancio, la deroga parziale al principio di separazione tra attività di indirizzo e attività di gestione comporterà un evidente risparmio di spesa che può essere quantificato, annualmente, in fase di approvazione del bilancio di previsione;

RITENUTO, pertanto, di attribuire al Sindaco pro tempore, dott. Augusto Cavagnino la competenza gestionale delle funzioni rientranti nell'area tecnica- tecnico manutentiva;

ACQUISITO sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, il solo parere di regolarità tecnica favorevolmente espresso, stante la natura della proposta e l'insussistenza di implicazioni contabili, dal Responsabile del Servizio;

VISTO il D.Lgs. 267 del 2000;

VISTA la Legge 338 del 2000 come modificata dalla Legge 488 del 2001;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di attribuire al Sindaco pro tempore la competenza gestionale delle funzioni rientranti nell'area tecnica- tecnico manutentiva. Le competenze gestionali vengono esercitate dal Sindaco mediante l'adozione di determinazioni, ordinanze, decreti e, in generale, atti di ogni altra natura, atti sia di diritto pubblico che di diritto privato, purchè rientranti nella competenza della materia assegnata, in base a norma di legge e di regolamento. Gli schemi dei suddetti provvedimenti verranno predisposti a cura ed onere dei responsabili di istruttoria ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241 del 2000.

3) Di dichiarare il presente atto, con separata e unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(f.to dr. Augusto Cavagnino)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

=====

Per copia conforme all'originale.

Soriso li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa Emanuela Maria Costa)