

COMUNE DI SORISO
Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.21

OGGETTO:

INDIVIDUAZIONE SOSTITUTO RESPONSABILE AREA TECNICA - TECNICO MANUTENTIVA AD INTERIM IN CASO DI ASSENZA O VACANZA DEL RESPONSABILE DELL'AREA.

L'anno duemilaventidue addì quattro del mese di maggio alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MONTI FELICE - Sindaco	Sì
2. CAVAGNINO AUGUSTO - Vice Sindaco	Sì
3. MONGINI MASSIMO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Presiede Monti Geom. Felice nella sua qualità di Sindaco. Partecipa alla seduta la Dr.ssa Anna Laura Napolitano, Segretario Comunale, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 da parte dei Responsabili di servizio interessati.

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE SOSTITUTO RESPONSABILE AREA TECNICA - TECNICO
MANUTENTIVA AD INTERIM IN CASO DI ASSENZA O VACANZA DEL
RESPONSABILE DELL'AREA.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 il Responsabile del Servizio, esprime parere
favorevole in ordine alla regolarità tecnica, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 04/05/2022

Il Responsabile del Servizio
f.to (Dr.ssa Anna Laura Napolitano)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, a norma del quale spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTO il successivo art. 109 del medesimo Tuel, recante le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 che testualmente dispone: *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”*;

DATO ATTO che in base a quanto disposto dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Comune di Soriso:

- a) è dotato di un proprio organigramma nel quale sono previste le aree che rappresentano le unità organizzative di massima dimensione e alla cui direzione sono preposti dipendenti appartenenti alle categorie apicali ai quali viene, conseguentemente, attribuita la corrispondente posizione organizzativa;
- b) è dotato di un proprio funzionigramma nel quale sono raggruppate le attività omogenee attribuite a ciascuna Area;

VISTO l'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e successive modificazioni ed integrazioni, che testualmente recita: *“Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, (ora art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio.”*;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 13/10/2021 con la quale sono stati attribuiti al Sindaco pro tempore le competenze gestionali dell'area tecnica – tecnico manutentiva;

CONSIDERATA l'opportunità di individuare un sostituto *ad interim* in caso di assenza o vacanza del succitato Responsabile dell'area tecnica – tecnico manutentiva;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO di dover pertanto parzialmente derogare a quanto disposto dall'articolo 4, commi 2, 3 e 4, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, e dall'articolo 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388/2000, la responsabilità dell'area tecnica – tecnico manutentiva in caso di assenza o vacanza del Responsabile ad essa preposto, ad un componente dell'organo esecutivo unitamente al potere di adottare atti anche di natura tecnico-gestionale;

RITENUTO opportuno provvedere alla individuazione del sostituto *ad interim* del responsabile dell'area tecnica – tecnico manutentiva in caso di assenza o vacanza del medesimo al fine di consentire la continuità della normale attività gestionale della struttura organizzativa *de qua nella persona del Vice Sindaco*;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Segretario Comunale, che si riporta in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

TUTTO ciò premesso e considerato, con voti espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- **Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- **Di esprimere** parere favorevole in ordine all'adozione da parte del Vice Sindaco, delle necessarie procedure amministrative tese alla realizzazione di una parziale deroga al principio di separazione delle competenze tra organi politici e struttura burocratica, attribuendo, ex art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, a se medesimo, in caso di assenza o vacanza del Responsabile dell'area tecnica – tecnico manutentiva, la responsabilità *ad interim* del servizio *de quo* unitamente al potere di adottare in tale materia, atti di natura tecnica gestionale;
- **Di rendere** il presente atto, ravvisatane l'urgenza, con separata unanime votazione, immediatamente seguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to : Monti Geom. Felice

Il Segretario Comunale
F.to : Dr.ssa Anna Laura Napolitano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 132 del Registro delle Pubblicazioni

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del 16-mar-2023 ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 267/2000.

Soriso, lì 16-mar-2023

Il Segretario Comunale
F.to:Dr.ssa Anna Laura Napolitano

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 04-mag-2022

- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Soriso, lì 16/03/2023

Il Segretario Comunale
f.to Dr.ssa Anna Laura Napolitano

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Anna Laura Napolitano