

# COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

## **DETERMINAZIONE n. 37 del 29/01/2019**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI ART. 92 DEL D.LGS. 267/2000 ED ART. 32, COMMA 2, D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA 2019-2021.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2016;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 2 del 29.06.2016 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Vista, altresì, la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 09/01/2019 che ha approvato il PEG 2019/2021, dichiarata immediatamente esecutiva;

Considerato che si rende necessario avviare le procedure per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 2 del 23/01/2019 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione;

Vista la parte seconda, titolo V, Capo I, del d.lgs. 267/2000 ed in particolare l'articolo 210 in materia di affidamento del servizio di Tesoreria;

Dato atto che al momento non risultano attive convenzioni su CONSIP aventi ad oggetto il servizio di cui alla presente procedura;

Ritenuto di provvedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Soriso per il periodo dal 01/04/2019 al 31/12/2021 mediante procedura negoziata preceduta da manifestazione di interesse ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- l'aggiudicazione dell'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale verrà fatta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- il valore della concessione, per tutta la durata del contratto, è stimato in euro 9.500,00 al netto dell'I.V.A., nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 35, comma 14, lettera b) e dall'art. 167, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, quale corrispettivo a base d'asta del servizio oggetto della concessione;
- il contratto, che avrà per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/04/2019 – 31/12/2021 sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e conterrà le clausole essenziali desumibili dallo Schema di convenzione approvato con la citata deliberazione C.C. n. 2 del 23/01/2019;

Individuati i seguenti requisiti minimi per la partecipazione alla gara:

**a) Requisiti di ordine generale** (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

Non incorrere in alcune delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 che determinano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e che tali situazioni non si siano verificate per gli amministratori e per i soci muniti di rappresentanza.

**b) Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n.50/2016 s.m.i.)

Essere Istituti di credito in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993 ed in possesso dell'iscrizione di cui agli artt. 13 e 14 del medesimo decreto, ovvero di essere abilitato all'esercizio del servizio di Tesoreria ex art. 208, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000.

**c) Requisiti di capacità economico-finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

Possedere un risultato della gestione operativa minimo annuo non inferiore al valore dell'appalto.

**d) Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art. 83, comma 1, lett. c) D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.)

- con riferimento all'art. 2 dell'allegata Convenzione, presenza di uno sportello bancario attivo nel raggio di 10 chilometri dalla sede del Comune di Soriso;
- possedere l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità e precisamente: aver svolto nell'ultimo triennio il Servizio di Tesoreria con Enti locali senza rilievi o disdette del servizio per inadempienze nel triennio antecedente alla gara.

Individuate le modalità di aggiudicazione e i criteri di valutazione dell'offerta come di seguito esplicitati:

Criteri di valutazione dell'offerta:

- a) profilo tecnico sino a un massimo di 30 punti
- b) profilo economico sino ad un massimo di 70 punti

<b>A) OFFERTA QUALITATIVA</b>		
<b>profilo tecnico: punteggio massimo attribuibile punti 30 così suddivisi</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Criteri di attribuzione</b>
Numero di contratti in essere per la gestione di servizi di Tesoreria per enti aventi sede sul territorio della Provincia di Novara alla data di scadenza del bando. Per la definizione di “ente” si fa riferimento all’articolo 3, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016	12	fino a 3 enti: 4 punti da 4 a 10 enti: 8 punti oltre 10 enti: 12 punti
Distanza stradale tra la sede comunale e la sede dello sportello di Tesoreria	8	fino a 5 km.: 8 punti oltre 5 km.: 4 punti
Modalità operative per l'interscambio dei dati e documentazione	6	Sufficiente: 3 punti Discreto: 4 punti Buono: 5 punti Ottimo: 6 punti
Numero di contratti in essere per la gestione di servizi di Tesoreria per enti aventi sede sul territorio nazionale alla data di scadenza del bando. Per la definizione di “ente” si fa riferimento all’articolo 3, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016	4	fino a 100 enti: 1 punto da 101 a 300 enti: 2 punti oltre 300 enti: 4 punti
<b>B) OFFERTA QUANTITATIVA</b>		
<b>profilo economico: punteggio massimo attribuibile punti 70 così suddivisi</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Criteri di attribuzione</b>
Tasso di interesse attivo applicato sulle eventuali giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere: offerta da esprimere come spread percentuale (in aumento o in diminuzione) su Euribor a tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (pubblicato sulla stampa specializzata) da indicare con un massimo di tre decimali	5	Al concorrente che offre il minore spread verrà attribuito il punteggio massimo (offerta migliore). Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta n x 5 (punteggio massimo)
Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: offerta da esprimere come spread percentuale (in aumento o in diminuzione) su Euribor a tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (pubblicato sulla stampa specializzata) da indicare con un massimo di tre decimali	10	Al concorrente che offre il minore spread verrà attribuito il punteggio massimo (offerta migliore). Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta n x 10 (punteggio massimo)

Importo, al netto di Iva, costituente il compenso annuo spettante al Tesoriere per il servizio di Tesoreria	30	Al concorrente che offre il minore importo verrà attribuito il punteggio massimo (offerta migliore). Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: $\frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta}}$ x 30 (punteggio massimo). Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.
Spese di bonifico per bonifici su conti correnti della stessa banca di Tesoreria	10	Al concorrente che offre la minore spesa verrà attribuito il punteggio massimo (offerta migliore). Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: $\frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta}}$ x 10 (punteggio massimo). Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.
Spese di bonifico per bonifici su conti correnti di Istituti diversi dalla banca di Tesoreria	10	Al concorrente che offre la minore spesa verrà attribuito il punteggio massimo (offerta migliore). Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: $\frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta}}$ x 10 (punteggio massimo). Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.
Commissione annua per fidejussioni a favore di terzi	5	Al concorrente che offre la minore commissione verrà attribuito il punteggio massimo (offerta migliore). Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: $\frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta}}$ x 5 (punteggio massimo). Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.

## **DETERMINA**

1. Di indire gara a procedura negoziata ai sensi del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del citato decreto per l'affidamento del Servizio di Tesoreria comunale per il periodo dal 01/04/2019 al 31/12/2021.
2. Di dare atto che la gara a procedura negoziata sarà preceduta da un avviso di manifestazione di interesse, in approvazione con il presente atto, da intendersi come mero procedimento preselettivo, con il quale il Comune di Soriso intende contattare un numero congruo di potenziali soggetti affidatari in possesso di adeguata qualificazione.
3. Di approvare lo schema di Avviso pubblico di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01/04/2019 – 31/12/2021. (allegato A).
4. Di approvare il modello di domanda di adesione che dovrà essere utilizzato dai soggetti interessati a partecipare alla procedura negoziata. (allegato B):
5. Di approvare i requisiti per la partecipazione alla gara dettagliati in parte narrativa.
6. Di approvare le modalità di aggiudicazione, i criteri di valutazione dell'offerta e i metodi di attribuzione dei punteggi come meglio dettagliati in parte narrativa.
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ed art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016:
  - il valore presunto complessivo dell'appalto è stimato in € 9.500,00 al netto di iva
  - l'appalto avrà durata dal 01/04/2019 al 31/12/2021.
8. Di dare atto che ai sensi della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari in riferimento al presente provvedimento verrà acquisito il codice CIG.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Piera Cavallotti

---

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 29/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Piera Cavallotti

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 31/01/2019 al 15/02/2019.

Soriso, li 31/01/2019

Il Responsabile del Servizio  
Piera Cavallotti

---