

COMUNE DI SORISO
Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.46

OGGETTO:

ASSEGNAZIONE RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2015

L'anno duemilaquindici addì cinque del mese di agosto alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Cavagnino Augusto - Sindaco	Sì
2. Monti Felice - Vice Sindaco	Sì
3. Romanati Gino - Assessore	Sì
4. Massara Valentino - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	1

Presiede il Dr. Augusto Cavagnino nella sua qualità di Sindaco. Partecipa alla seduta la Dr. Elisabetta Ferrara, Segretario Comunale, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 da parte dei Responsabili di servizio interessati.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2015

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 il Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 05/08/2015

Il Responsabile del Servizio
f.to (Dr.ssa Elisabetta Ferrara)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 dell'8/7/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015;

RITENUTO opportuno assegnare ai dipendenti gli obiettivi da conseguire ai fini della valutazione dei risultati ottenuti e del riconoscimento della produttività secondo modalità da definire;

RITENUTO, altresì, pur essendo ente non tenuto alla formazione del Piano esecutivo di gestione, di assegnare formalmente ai responsabili dei servizi le risorse necessarie alla gestione del Bilancio per quanto di rispettiva competenza, confermando le direttive già fornite nelle more della approvazione del bilancio di previsione;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento espresso ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

- 1) Di assegnare ai responsabili dei servizi le risorse necessarie alla gestione del Bilancio ripartendo tra gli stessi i capitoli di spesa, come risulta dai prospetti agli atti, riepilogati nell'allegato A.
- 2) Di conferire ai Responsabili o loro sostituti in caso di assenza od impedimento, tutti i poteri di gestione relativi ai singoli servizi affidati, compresa la facoltà di adozione ed attuazione di provvedimenti di carattere amministrativo, tecnico, finanziario e contabile.
- 3) Di riservarsi la facoltà di revocare o modificare il presente atto in presenza di una nuova normativa di dettaglio che fornisca diverse indicazioni relativamente all'adozione del P.E.G. ed all'individuazione di nuovi responsabile dei servizi.
- 4) Di determinare gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con la Relazione previsionale e programmatica approvata dal Consiglio Comunale come segue:

a. AREA AMMINISTRATIVA GENERALE

Attività: ufficio segreteria – ufficio notificazione atti – ufficio stato civile e anagrafe – ufficio elettorale, leva e statistica – ufficio protocollo – ufficio relazioni con il pubblico.

Responsabile: Vicario Sabrina

Obiettivi: Affiancamento per la parte amministrativa dell'ufficio tecnico;

Avvio procedura sacco conforme;

Attivazione progetto “una scelta in Comune”;

Addetti: Esecutore amministrativo Parachini Katiuscia in part time al 50%

Obiettivi: gestione delle comunicazioni esterne attraverso:

- a. gestione servizio chiavi comunali;
- b. gestione canali di informazione al pubblico;
- c. servizio storico web atti amministrativi;

b. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Attività: ufficio ragioneria, programmazione finanziaria e controllo di gestione –
ufficio economato – ufficio tributi.

Responsabile: Piera Cavallotti

Obiettivi: Inventario

Compilazione F24 Tasi;

Servizio bollettazione Tari;

Accertamento ICI 2010;

Organizzazione nuova contabilità;

c. AREA TECNICO-MANUTENTIVA

Attività: ufficio lavori pubblici, servizi territoriali e protezione civile – ufficio
edilizia e urbanistica – ufficio ambiente.

Responsabile: dott. Augusto Cavagnino

Addetti: Operaio qualificato Bertona Danilo

Obiettivi: Gestione del servizio di trasporto in discarica dei rifiuti ingombranti;

Collaborazione procedura sacco conforme

Ripristino numeri civici corretti

Supporto servizi extra-scolastici

Di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4) del D.Lgs.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to : Dr. Augusto Cavagnino

Il Segretario Comunale
F.to : Dr. Elisabetta Ferrara

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 457 del Registro delle Pubblicazioni

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del 16-set-2015 ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 267/2000.

Soriso, lì 16-set-2015

Il Segretario Comunale
F.to:Dr. Elisabetta Ferrara

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

Il Segretario Comunale
Dr. Elisabetta Ferrara

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 05-ago-2015

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
f.to Dr. Elisabetta Ferrara