

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

DETERMINAZIONE n. 27 del 14/02/2020

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA.
CODICE CIG: Z8E2C0F313.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2016;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 5 del 16.05.2019 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15/1/2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2020/2022;

Rilevato che occorre provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria necessario per gli uffici comunali al fine di assicurare il normale espletamento dell'attività lavorativa;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 ai sensi del quale questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro e mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Interpellata la ditta GBR ROSSETTO spa, con sede in Rubano (PD), Via Fermi n. 7, P.IVA 00304720287, che presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questi uffici e già di conoscenza da parte di questo Ente per affidabilità e tempistica di consegna;

Ritenuto pertanto di procedere a favore della ditta sopraindicata per la fornitura di articoli di cancelleria al costo di euro 377,90 + IVA 22% per un totale complessivo di euro 461,03;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2018, n. 145 il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che il presente affidamento diretto è motivato da:

- modesta entità della prestazione;
- congruità dell'offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla qualità e quantità della fornitura;
- possesso, da parte della ditta incaricata, dei requisiti richiesti comprovati dall'esperienza pluriennale;
- fornitura necessaria per il regolare funzionamento dei servizi;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile,

DETERMINA

1) di impegnare a favore della ditta GBR ROSSETTO spa, con sede in Rubano (PD), Via Fermi n. 7, P.IVA 00304720287 – l'importo complessivo di € 461,03 di cui IVA 22% € 83,13, per la fornitura di materiale di cancelleria.

2) di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1043/99	Descrizione	ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
Codice mecc.	01.02.1	Miss/Progr.	01/02	PdC finanziario	U.1.03.01.02.001
CIG	Z8E2C0F313				
Causale	Acquisto cancelleria				

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Sabrina Vicario

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 14/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr. Augusto Cavagnino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____.

Soriso, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to: Sabrina Vicario

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Soriso _____

Il Funzionario Incaricato