

# 9COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

## DETERMINAZIONE n. 228 del 18/09/2019

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA.  
CODICE CIG: Z3C29CE36E.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2016;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 5 del 16.05.2019 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2019/2021;  
Rilevato che occorre provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria necessario per gli uffici comunali al fine di assicurare il normale espletamento dell'attività lavorativa;

Visti gli artt. 37 e 36 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 ai sensi del quale questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro e mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Interpellata la ditta GBR ROSSETTO spa, con sede in Rubano (PD), Via Fermi n. 7, P.IVA 00304720287, che presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questi uffici e già di conoscenza da parte di questo Ente per affidabilità e tempistica di consegna;

Ritenuto pertanto di procedere a favore della ditta sopraindicata per la fornitura di articoli di cancelleria al costo di euro 340,01 + IVA 22% per un totale complessivo di euro 414,82;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2018, n. 145 il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che il presente affidamento diretto è motivato da:

- modesta entità della prestazione;
- congruità dell'offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla qualità e quantità della fornitura;
- possesso, da parte della ditta incaricata, dei requisiti richiesti comprovati dall'esperienza pluriennale;
- la fornitura riveste carattere di urgente necessità per il regolare funzionamento dei servizi;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile,

## DETERMINA

1) di impegnare a favore della ditta GBR ROSSETTO spa, con sede in Rubano (PD), Via Fermi n. 7, P.IVA 00304720287 – l'importo complessivo di € 414,81 di cui IVA 22% € 74,80, per la fornitura di materiale di cancelleria.

2) di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	1043/99	<b>Descrizione</b>	ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
<b>Codice mecc.</b>	01.02.1	<b>Miss/Progr.</b>	01/02	<b>PdC finanziario</b>	U.1.03.01.02.001
<b>CIG</b>	Z3C29CE36E				
<b>Causale</b>	Acquisto cancelleria				

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sabrina Vicario

---

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 18/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dr. Augusto Cavagnino

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 19/09/2019 al 04/10/2019.

Soriso, li 19/09/2019

Il Responsabile del Servizio  
Sabrina Vicario

---