

# COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

## DETERMINAZIONE n. 167 del 05/07/2018

**OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATORI. IMPEGNO DI SPESA PER FOTOCOPIE EFFETTUATE IN ECCEDEXENZA. PERIODO 1/7-31/12/2018**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2016;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 3 del 29.06.2016 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 20/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24/1/2018 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2018/2020;

Dato atto che con propria determinazione n. 189 del 30/8/2016 è stato affidato incarico alla ditta Centro Ufficio Arona srl, con sede in Arona, Via Monte Zeda 8, per il servizio di noleggio fotocopiatori per gli uffici comunali e per la scuola primaria e precisamente:

- mod. marca Konica Minolta Bizhub C224 in dotazione agli uffici comunali;
- mod. marca Ricoh Aficio 1032 in dotazione alla scuola primaria;

Riscontrato che negli anni precedenti sono state effettuate copie in eccedenza rispetto a quelle previste nel canone trimestrale;

Ritenuto di dover procedere ad assumere impegno di spesa per eventuali fotocopie effettuate in eccedenza per un importo presunto di euro 200,00 per le fotocopiatrici in dotazione agli uffici comunali e di euro 100,00 per la fotocopiatrice in dotazione alla scuola primaria,

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile,

### DETERMINA

1) di impegnare a favore della ditta Centro Ufficio Arona srl, con sede in Arona, Via Monte Zeda 8, P.IVA 01366990032, l'importo complessivo di € 336,00 di cui IVA 22% € 36,00.

2) di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	1044/2	<b>Descrizione</b>	UTENZE E SERVIZI DIVERSI		
<b>Codice mecc.</b>	01.11.1	<b>Miss/Progr.</b>	01/11	<b>PdC finanziario</b>	U.1.03.02.05.999
<b>CIG</b>	ZAA1B024F8				
<b>Causale</b>	Fotocopie effettuate in eccedenza – Fotocopiatrice in dotazione uffici comunali				
<b>Importo</b>	€ 244,00				

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	1367/99	<b>Descrizione</b>	SC. ELEMENTARI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO		
<b>Codice mecc.</b>	04.02.1	<b>Miss/Progr.</b>	04/02	<b>PdC finanziario</b>	U.1.03.02.05.999
<b>CIG</b>	ZAA1B024F8				
<b>Causale</b>	Fotocopie effettuate in eccedenza – Fotocopiatrice in dotazione scuola primaria				
<b>Importo</b>	€ 122,00				

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sabrina Vicario

---

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, 05/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Piera Cavallotti

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/07/2018 al 20/07/2018.

Soriso, li 05/07/2018

Il Responsabile del Servizio  
Sabrina Vicario

---