

# COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

## DETERMINAZIONE n. 13 del 17/01/2020

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE E SERVIZIO FISCALE ANNO 2020. CIG: ZA92B9DCA4**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2016;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 7/8/2019 di individuazione responsabile ad interim dell'area economico-finanziaria;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2019/2021;

Premesso che l'Amministrazione Comunale, a tutt'oggi, ha affidato all'esterno il servizio di gestione degli stipendi in quanto la normativa è in continua evoluzione e l'Ente dispone di una limitata dotazione organica;

Visto l'art. 11, comma 9, del D.L. 98/2011, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011 n. 111, il quale stabilisce l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di affidare al Ministero delle Finanze l'elaborazione degli stipendi dei dipendenti ovvero di utilizzare i parametri di qualità e di prezzo definiti nel D.M.6 Luglio 2012 per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento;

Visto il D.L. 6 luglio 2012 n.95, con il quale sono state introdotte per le pubbliche amministrazioni alcune disposizioni in tema di gestione degli stipendi pubblici; in particolare l'art.5, comma 10, modificando l'art.11, del D.L. 6 luglio 2011, n.98, ha stabilito quanto segue: *“Al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni di cui all'art.1, comma 447, della legge 27 dicembre 2006, n.296 e all'art.2, comma 197, della legge 23 dicembre 2009, n.191, nonché determinare conseguenti risparmi di spesa, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dal 1° ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto di cui al periodo successivo per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento. La comparazione avviene con riferimento ai costi di produzione dei servizi, diretti e indiretti, interni ed esterni sostenute dalle pubbliche amministrazioni... omissis”;*

Vista la precedente determinazione n. 275 del 29.12.2016 con la quale è stato affidato alla Società Informa srl di Cameri l'incarico per il servizio paghe afferente al periodo 2017/2020;

Considerato che l'affidamento all'esterno del suddetto servizio in scadenza il 31/12/2019 risulta essere ancora necessario in quanto:

- il personale è oberato di lavoro per cui non risulta produttivo né efficiente accollare ulteriori oneri;
- l'oggetto del presente affidamento costituisce materia specialistica e dunque abbisogna di una struttura particolarmente organizzata che non esiste nell'Ente, quindi l'esternalizzazione del servizio comporta un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi;

Dato atto che il D.M. del 06/07/2012, ha fissato il contributo da versare mensilmente a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero pari, per questo Ente (n. amministrati da 0 a 100), ad € 2,80 se si aderisce alla “Soluzione Base” (servizi di gestione, elaborazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali) e ad € 4,50 per cedolino elaborato se si aderisce alla “Soluzione Avanzata” (servizio base + servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati);

Dato atto, altresì, che si è proceduto alla comparazione dei costi fra quelli offerti dalla convenzione del Ministero dell'economia e finanza e quelli da sostenere mediante nuovo affidamento del Servizio Paghe a società di servizi esterne, e ciò al fine di evitare qualsivoglia aggravio di spesa per questa Amministrazione;

Vista l'offerta pervenuta a seguito di richiesta da parte della ditta Informa s.r.l. di Cameri (No) in data 11.1.2020 prot. 106 per la gestione del servizio paghe pari ad euro 700,00 (iva esclusa) per l'anno 2020;

Riconosciuto che per il servizio prestato dalla ditta Informa s.r.l. negli anni trascorsi non vi sono mai state contestazioni e la stessa ha sempre offerto una elevata affidabilità oltre garantire all'ente la continuità del servizio;

Ritenuto, alla luce delle valutazioni sopracitate, di affidare tutti i servizi correlati alla gestione paghe ed adempimenti connessi, per l'anno 2020, alla ditta Informa s.r.l. come indicato nella nota n. 106 del 11.1.2020 alle condizioni economiche ivi riportate;

Richiesto, altresì, per le medesime motivazioni sopraindicate, preventivo di spesa per il seguente servizio fiscale per l'anno 2020:

- Denuncia irap istituzionale e invio telematico;
- Dichiarazione iva annuale;
- Iva trimestrale;

Valutati i costi contenuti nel preventivo ns. prot. 106 del 11/1/2020 e precisamente:

- Denuncia irap istituzionale e invio telematico € 250,00 + IVA;
- Dichiarazione iva annuale € 300,00 + IVA;
- Iva trimestrale € 100,00 + IVA a trimestre;

Ritenuta di procedere all'affidamento del servizio fiscale per l'anno 2020 ad € 950,00 + IVA 22% (complessive € 1.159,00 – IVA € 209,00)

Considerato l'elevato grado di soddisfazione desumibile da una puntuale rilevazione di customer satisfaction del personale comunale maturate a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 ai sensi del quale questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro e mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2018, n. 145 il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile

Visto l'art.5 del regolamento comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia che prevede fino ad un determinato importo massimo (euro 40.000, 00 per lavori ed euro 20.000,00 per servizi e forniture) l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento ad apposita ditta scelta dallo stesso e dopo aver verificato la congruità dell'offerta;

Accertati, quindi, la convenienza e il pubblico interesse;

#### **DETERMINA**

1. Di affidare, per i motivi di cui in premessa che qui si riportano integralmente, il servizio di elaborazione delle paghe ed adempimenti connessi, per l'anno 2020, alla ditta Informa s.r.l. di Cameri (No), Corso Sempione n. 39, P.IVA 01540680038, alle condizioni previste dall'offerta pervenuta in data in data 11.1.2019, prot. 106, depositata agli atti.
2. Di dare atto che tale prestazione comporta una spesa complessiva annua di euro 854,00 iva inclusa (euro 154,00);
3. Di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1044/1	Descrizione	AFFIDAMENTO INCARICHI PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
Codice mecc.	01.02.1	Miss/Progr.	01/02	PdC finanziario	U.1.03.02.13.999
CIG	ZA92B9DCA4				
Causale	SERVIZIO STIPENTI ANNO 2020				
Importo	€ 854,00				

4. Di affidare altresì, per i motivi di cui in premessa che qui si riportano integralmente, il servizio fiscale, per l'anno 2020, alla ditta Informa s.r.l. di Cameri (No), Corso Sempione n. 39, P.IVA 01540680038, alle condizioni previste dall'offerta pervenuta in data in data 11.1.2019, prot. 106, depositata agli atti.
5. Di dare atto che tale prestazione comporta una spesa complessiva annua di euro 1.159,00 iva inclusa (euro 209,00);
6. Di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020				
<b>Cap./Art.</b>	1044/3	<b>Descrizione</b>	PRESTAZIONI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
<b>Codice mecc.</b>	01.11.1	<b>Miss/Progr.</b>	01/11	<b>PdC finanziario</b>	U.1.03.02.99.999
<b>CIG</b>	ZA92B9DCA4				
<b>Causale</b>	SERVIZIO FISCALE ANNO 2020				
<b>Importo</b>	€ 1.159,00				

7. Di dare altresì atto che si provvederà alla liquidazione con separato atto e su presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dr. Augusto Cavagnino

---

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 17/01/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dr. Augusto Cavagnino

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/01/2020 al 13/02/2020.

Soriso, li 29/01/2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dr. Augusto Cavagnino

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Soriso \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato