COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

DETERMINAZIONE n. 18 del 12/01/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE ANNI 2018-2021. PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 50/16 . PRESA D'ATTO ESITO PROCEDURA DESERTA. APPROVAZIONE PROROGA.TECNICA CON BANCO BPM.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2016;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 2 del 29.06.2016 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto l'art. 208 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che dispone l'affidamento del servizio di tesoreria comunale degli enti locali a banche autorizzate alla raccolta di risparmio tra il pubblico e l'esercizio del credito, ed a società per azioni o soggetti diversi comunque abilitati per legge;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/11/2017 di approvazione dello schema di convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio di tesoreria comunale;

Dato atto che con la deliberazione sopra richiamata si stabiliva di procedere all'esperimento di apposita gara per l'affidamento del servizio de quo mediante la Stazione unica appaltante del VCO;

Visto il verbale in data 29/12/2017 con cui la Stazione unica appaltante ha dichiarato deserta la procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Soriso dal 1/1/2018 al 31/12/2021;

Accertata la necessità della continuazione del servizio obbligatorio e irrinunciabile, nelle more della definizione dei nuovi criteri da parte del Consiglio Comunale e della verifica di una nuova convenzione che possa essere di stimolo per la partecipazione degli operatori economici, sussistendo in tale caso le motivazioni necessarie per poter procedere ad una proroga tecnica del servizio di tesoreria all'attuale concessionario, per il tempo necessario all'espletamento delle citate procedure e passaggi obbligatori richiesti dalla normativa;

Preso atto che:

- la giurisprudenza amministrativa ha evidenziato la possibilità di procedere alla proroga tecnica dei contratti di appalto al fine di evitare l'interruzione del servizio, e che il servizio di tesoreria deve essere assicurato in maniera continua al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dalla normativa in materia, nonché assicurare la corretta e puntuale gestione dei pagamenti e delle riscossioni dell'Ente;
- la configurazione giuridica della proroga tecnica consiste esclusivamente in un mero slittamento nel tempo alla scadenza del rapporto contrattuale, mantenendo invariate per il resto le altre clausole contrattuali (sentenza Tar Lazio n° 1062 del 13/02/2006), determinato la citata proroga tecnica il solo effetto del differimento del termine di scadenza del rapporto, il quale resta regolato dalla convenzione annessa all'atto di affidamento di un servizio, mentre il rinnovo comporta una nuova negoziazione con il medesimo soggetto, ossia un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale e, pertanto, gli istituti della proroga tecnica e della rinnovazione del contratto si differenziano, conseguentemente, sia sul piano giuridico - concettuale, sia con riferimento alle ricadute effettuali (Consiglio di Stato, Sez. V, n° 9302 del 31/12/2003 e Sez. VI n° 1767 del 22/03/2002);
- il Consiglio di Stato, sezione V, 11 maggio 2009, n. 2882, si è pronunciato su questo argomento, riconoscendo l'eccezionalità dell'istituto in esame, evidenziando che le pubbliche amministrazioni sono autorizzate ad utilizzare lo strumento della proroga contrattuale unicamente quando sia necessario per assicurare la continuità al servizio pubblico e nelle more della ricerca del nuovo contraente;

DETERMINA

1) di prendere atto che la procedura per l'affidamento del "Servizio di Tesoreria comunale anni 2018-2021" espletata dalla Stazione unica appaltante della Provincia VCO è andata deserta;

2) di richiedere all'operatore economico Banco BPM, istituto tesoriere fino al 31.12.2017, giusto rep. 168 del 12.04.2013, proroga tecnica al 31.12.2018 al fine di procedere a nuovo affidamento del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento è coerente con il DUP approvato con DCC 17/2017 aggiornato con DCC n. 29/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Piera Cavallotti

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 12/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Piera Cavallotti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 27/02/2019 al 14/03/2019.

Soriso, li 27/02/2019

Il Responsabile del Servizio
Piera Cavallotti