

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

DETERMINAZIONE n. 124 del 09/07/2024

OGGETTO: DPO/RPD RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PERIODO 13/7/2024 -12/7/2027. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023. CODICE CIG: B264FADE75.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2016;

Richiamata, altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 13/10/2021 con la quale attribuisce al Sindaco pro-tempore la competenza gestionale delle funzioni rientranti nell'area tecnica-tecnico manutentiva ai sensi del comma 23 dell'articolo 53 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10/4/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

Dato atto che le Pubbliche Amministrazioni:

- dal 25 maggio 2018 sono obbligate ad applicare le disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

- hanno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio "*Privacy By Design*", considerando le tematiche relative alla protezione dei dati, sin dalla fase di progettazione dei sistemi che permettono il trattamento dei dati personali;
- hanno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio "*Privacy By Default*", attivando meccanismi per garantire che siano trattati solo i dati personali necessari per ciascuna finalità specifica del trattamento e che, in particolare, la quantità dei dati raccolti e la durata della loro conservazione non vadano oltre il minimo necessario per le finalità perseguite;
- hanno l'obbligo di nominare un *Data Protection Officer*, detto anche Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento UE 2016/679;
- documentare tutti i trattamenti di dati personali effettuati, precisando per ciascuno di essi l'origine e la natura dei dati, le categorie di interessati, le modalità e le finalità di trattamento, i tempi di conservazione, nonché eventuali comunicazioni a soggetti terzi o diffusioni;
- revisionare le informative agli interessati, i moduli di consenso, le nomine a responsabile del trattamento, a incaricato del trattamento, le clausole per il "trattamento dei dati personali" nei contratti con i fornitori o dipendenti e pianificarne l'adozione;
- definire un piano di conformità alle disposizioni - *compliance* - che comprenda le valutazioni di impatto - DPIA, la revisione dei piani di audit, delle procedure e delle *policy* nonché piani di formazione;
- definire, verificare e controllare l'implementazione di adeguate misure tecniche ed organizzative, per garantire e dimostrare che le operazioni di trattamento vengono effettuate in conformità alla nuova disciplina - *accountability*;
- revisionare i presupposti normativi sui quali si fondano i trattamenti dei dati personali e registrarli;
- definire le procedure per la rilevazione, segnalazione e indagine di violazioni di sicurezza - *Data Breaches* - entro 72 ore dalla conoscenza dell'evento;
- valutare l'adozione di procedure di pseudonimizzazione dei dati e l'uso della crittografia;

Vista la Delibera n. 37 del 16.05.2018 avente ad oggetto "Adeguamento al Regolamento U.E. 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali "con cui la Giunta comunale manifestava l'indirizzo politico amministrativo di procedere all'assegnazione a soggetto esterno:

- del servizio annuale DPO/RPD Responsabile della Protezione dei dati personali;
- del servizio annuale supporto specialistico per l'adeguamento Privacy in linea con il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR UE 2016/679);

Ravvisata la necessità di far fronte ai richiamati adempimenti attraverso il supporto di un soggetto qualificato e l'utilizzo di applicativi che ottimizzino l'adozione di misure adeguate per la protezione dei dati personali;

Vista dunque la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati procedendo all'assegnazione a soggetto esterno dei servizi necessari per l'adeguamento Privacy come previsto dal nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati GDPR UE 2016/679 e nello specifico:

- del servizio annuale DPO/RPD Responsabile della Protezione dei dati personali;
- del servizio annuale supporto specialistico per l'adeguamento Privacy in linea con il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR UE 2016/679);
- della definizione, verifica e controllo della implementazione delle misure di sicurezza idonee previste per la protezione dei dati personali (GDPR);

Valutato che risulta urgente e necessario, anche per il periodo 13/7/2024 – 12/7/2027, dotarsi dei servizi proposti onde adempiere alla normativa citata;

Valutato che l'Ente non dispone di personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali richieste dalla complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalle normative succitate;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che l'operatore economico individuato, ditta Labor Service srl, con sede in Novara, Via Righi 29, è in possesso dei requisiti professionali e curriculari richiesti;

Richiesto pertanto un preventivo di spesa alla ditta in questione, specializzata nel settore;

Considerato che l'offerta proposta per il periodo 13/7/2024 – 12/7/2027 dalla Società de qua, ns. prot. 1825 del 6/7/2024, prevede la fornitura dei seguenti servizi:

1. servizio Data Protection Officer denominato anche Responsabile della Protezione dei Dati - DPO/RPD;
2. supporto specialistico per l'adeguamento della privacy al GDPR UE 2016/679;
3. modulistica e schemi per la gestione degli adempimenti privacy previsti dal nuovo regolamento UE (GDPR) 2016/679;
4. interventi formativi presso la sede dell'Ente

al costo annuale di euro 870,00 + IVA 22% per complessive euro 3.184.20 IVA compresa;

Dato atto:

- che la Società LABOR SERVICE di Novara ha le necessarie conoscenze tecniche e normative della materia di che trattasi, tali da poterne garantire i livelli di assistenza e sicurezza richiesti;
- che la predetta Società si è resa disponibile a fornire i servizi proposti;

Dato atto che il CIG assegnato è il seguente: B264FADE75;

Richiamato altresì il Regolamento comunale per lavori, forniture, servizi in economia

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile,

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, a favore della ditta LABOR SERVICE srl, con sede in Novara, Via Righi 29, C.F e P.IVA 02171510031 per il servizio DPO/RPD Responsabile della Protezione dei dati personali, periodo 13/7/2024 – 12/7/2027, al costo annuale di euro 870,00 + IVA 22% per complessive euro 3.184.20 IVA compresa.
- 3) Di dare atto che l'operatore economico sopra individuato, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, si assumerà a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del contro corrente dedicato di cui al comma 7 del citato articolo.
- 4) Di impegnare la somma complessiva di € 3.184,20 di cui IVA € 572,20, ed imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	1044/11	Descrizione	INCARICHI PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
Codice mecc.	01.02.1	Miss/Progr.	01/02	PdC finanziario	U.1.03.02.19.010
CIG	B264FADE75				
Causale	SERVIZIO ANNUALE DPO/RPD				
Importo	€ 1.061,40				

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	1044/11	Descrizione	INCARICHI PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
Codice mecc.	01.02.1	Miss/Progr.	01/02	PdC finanziario	U.1.03.02.19.010
CIG	B264FADE75				
Causale	SERVIZIO ANNUALE DPO/RPD				
Importo	€ 1.061,40				

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	1044/11	Descrizione	INCARICHI PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
Codice mecc.	01.02.1	Miss/Progr.	01/02	PdC finanziario	U.1.03.02.19.010
CIG	B264FADE75				
Causale	SERVIZIO ANNUALE DPO/RPD				
Importo	€ 1.061,40				

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Geom. Felice Monti

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 09/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr.ssa Isabel Maruzzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 15-lug-2024 al 30-lug-2024.

Soriso, li 15/07/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: Geom. Felice Monti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Soriso_____

Il Funzionario Incaricato