

# COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

## DETERMINAZIONE n. 135 del 08/07/2021

**OGGETTO: INCARICO ALLA DITTA SISCOM S.P.A DELLA MESSA IN SICUREZZA DATI E DOCUMENTI DEL SISTEMA COMUNALE CODICE CIG: Z20326919E**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28/02/2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 08/07/2016;

RICHIAMATA, altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 29.6.2016 con la quale attribuisce al Sindaco pro-tempore la competenza gestionale delle funzioni rientranti nell'area tecnica-tecnico manutentiva ai sensi del comma 23 dell'articolo 53 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 03/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 31/3/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2021/2023;

PREMESSO che il Comune di Soriso ha un sistema informativo interno acquistato dalla società SISCOM S.p.A. per la gestione degli atti e dei dati relativi all'anagrafe-stato civile, alla contabilità e tributi ed alla segreteria;

ATTESO CHE con la digitalizzazione completa degli atti e dei documenti è indispensabile prevedere l'accesso agli stessi in modo veloce ma soprattutto in modo sicuro come peraltro previsto dalle viventi normative sulla protezione dei dati;

VISTA la proposta pervenuta dalla società SISCOS S.p.A., già fornitrice del software gestionale di sviluppo e implementazione dei dati, che propone la migrazione degli stessi sulla piattaforma applicativa amministrativa Siscom a d.b.m.s.M-Sql Server al costo preventivato di €uro 840,00 oltre IVA;

DATO ATTO che ai sensi della normativa vigente è possibile procedere all'incarico dei lavori senza utilizzare la piattaforma MePa il cui limite di utilizzo è di €uro 5.000,00 così come fissato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del preventivo trasmesso dalla società SISCOS S.p.A e di assumere il previsto impegno di spesa per un totale di €uro 1.024,80;

DATO ATTO che il servizio trova copertura economica al cap.3006/01 del bilancio in corso di esercizio;

RICHIAMATO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D. Lgs. 267 del 2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 5 del 20.02.2004,

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile,

#### **DETERMINA**

- 1)** Di affidare alla ditta SISCOS S.p.A. P.IVA 01778000040 la migrazione dei dati relativi al sistema gestionale comunale sulla piattaforma applicativa amministrativa Siscom a d.b.m.s.M-Sql Server al costo preventivato di €uro 840,00 oltre IVA per un totale di €uro 1.024,80 di cui €uro 184,80 per IVA;
- 2)** di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| CIG        | Settore                       | Anno | Imp / Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin.       | Importo € |
|------------|-------------------------------|------|-----------|--------|------|------|------|------------------|-----------|
| Z20326919E | AREA TECNICO -<br>MANUTENTIVA | 2021 | 181       | 01032  | 5970 | 3006 | 1    | U.2.02.03.02.001 | 1.024,80  |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dr. Augusto Cavagnino

---

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 08/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dr.ssa Isabel Maruzzo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09-lug-2021 al 24-lug-2021.

Soriso, li 09/07/2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dr. Augusto Cavagnino

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Soriso\_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato