

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

DETERMINAZIONE n. 235 del 26/09/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE CONTRATTO REP.173/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28.2.2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013, esecutiva a norma di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 8.7.2017;

Richiamata, altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 29.6.2016 con la quale attribuisce al Sindaco pro-tempore la competenza gestionale delle funzioni rientranti nell'area tecnica-tecnico manutentiva ai sensi del comma 23 dell'articolo 53 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23/1/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2019/2021;

Considerato che la registrazione dell'atto in formato elettronico avviene, da parte del Segretario comunale, mediante l'Adempimento Unico Telematico per mezzo della piattaforma web "SISTER" gestita dall'Agenzia del Territorio e che detta registrazione, effettuata mediante trasmissione del Modello Unico Informatico (M.U.I.) presso l'Agenzia delle Entrate, comporta spese di registrazione come previsto dal D.M. n. 145/2000;

Preso atto che detto sistema di registrazione prevede che le relative spese per imposta di registro, ipotecaria e catastale o, da versare in modalità forfettaria ed in unica soluzione, siano effettuate automaticamente contestualmente all'invio telematico del contratto all'Agenzia delle Entrate e che il prelievo venga effettuato direttamente dall'Agenzia sul conto corrente di contabilità speciale c/o Banca d'Italia per pagamenti tra Enti e Organismi pubblici;

Dato atto che, in relazione al contratto d'appalto, rep. n.173/2019 le spese contrattuali inerenti la stipula e registrazione dell'atto risultano così determinate:

€ 1000,00 per imposta di registro;

€ 50,00 per imposta ipotecaria;

€ 50,00 per imposta catastale;

€ 103,12 per diritti di rogito spettanti al segretario comunale;

Ritenuto, quindi, doversi impegnare a carico del bilancio comunale la relativa spesa di complessivi €1.203,12 per il pagamento all'Agenzia delle Entrate e la liquidazione dei diritti di rogito;

Visti gli articoli:

4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare e contestualmente liquidare le spese di stipula e registrazione inerenti il contratto di compravendita rep. n.173/2019, poste a carico dell'Ente e così determinate per complessivi € 1203,12:
€ 1000,00 per imposta di registro;
€ 50,00 per imposta ipotecaria;
€ 50,00 per imposta catastale;
€ 103,12 per diritti di rogito spettanti al segretario comunale;

che trova imputazione al capitolo 1932/99 del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 esercizio 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Augusto Cavagnino

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 31/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Augusto Cavagnino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17-gen-2020 al 01-feb-2020.

Soriso, li 17/01/2020

Il Responsabile del Servizio
Dr. Augusto Cavagnino
