

# COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

## DETERMINAZIONE n. 14 del 24/01/2024

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI PER PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 28/02/2002, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2013, esecutiva a norma di legge;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 08/07/2016;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 7 del 13/10/2021 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 24/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025;

PREMESSO CHE:

- l'art. 38 del C.C.N.L. 14 settembre 2000 (Code contrattuali) prevede che "Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro";
- l'art. 14 comma 4 del C.C.N.L. 1° aprile 1999 ha disposto che, a far data dal 31/12/1999, il limite massimo individuale per le prestazioni di lavoro straordinario è rideterminato in n. 180 ore;

CONSIDERATA la necessità di autorizzare il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario per fronteggiare particolari necessità degli uffici e dei servizi che si presentassero di volta in volta nell'anno 2024;

RITENUTO però opportuno regolamentarne lo svolgimento stabilendo una soglia minima di 30 minuti continuativi al fine della liquidazione;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio,

### DETERMINA

1) di autorizzare il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario per l'anno 2023 nei limiti del prospetto sotto riportato:

DIPENDENTE	COMPENSO ORARIO DIURNO	N. ORE AUTORIZZATE	IMPORTO STIMATO DA IMPEGNARE
BERTONA D. – cat. B6	€ 14,01	40	€ 565,00
PARACHINI K. – cat. B5	€ 13,77	40	€ 555,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 1.120,00</b>

2) di stabilire, ai fini della liquidazione del compenso, una soglia minima temporale di 30 minuti continuativi di lavoro straordinario e che periodi di tempo inferiori potranno essere recuperati mediante flessibilità dell'orario di servizio;

3) di impegnare, per il compenso dovuto a titolo di lavoro straordinario che verrà prestato nell'anno finanziario 2024 dal personale dipendente, l'importo complessivo di € 1.120,00 con imputazione della somma al capitolo 2164/99 "Trattamento accessorio - produttività collettiva e lavoro straordinario" – codice bilancio 01.11-1.01.01.01.003 – del Bilancio di Previsione 2024/2026 per l'anno 2024;

4) di impegnare l'importo di € 280,00 a titolo di contributi a carico dell'Ente relativamente a quanto verrà liquidato a titolo di lavoro straordinario nel corso dell'anno 2024 imputando la somma al capitolo 2163/99 "Oneri previdenziali" – codice bilancio 01.11-1.01.02.01.001 – del Bilancio di Previsione 2024/2026 per l'anno 2024;

5) di impegnare l'importo di € 98,00 a titolo di IRAP su quanto verrà liquidato a titolo di lavoro straordinario nel corso dell'anno 2024 imputando la somma al capitolo 1121/99 "IRAP" – codice bilancio 01.11-1.02.01.01.001 – del Bilancio di Previsione 2024/2026 per l'anno 2024;

6) di dare atto che la liquidazione dei suddetti compensi avverrà alla chiusura dell'anno.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Anna Laura Napolitano

---

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 267/2000.

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000)

Soriso, li 24/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dr.ssa Isabel Maruzzo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24-gen-2024 al 08-feb-2024.

Soriso, li 24/01/2024

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Anna Laura Napolitano

---