

# COMUNE DI SORISO

## Provincia di Novara

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

#### N. 21 DEL 26 NOVEMBRE 2014

**OGGETTO: SCIOGLIMENTO CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SERVIZIO SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI PETTENASCO, SORISO E PISANO.**

L'anno duemilaquattordici, addì ventisei del mese di novembre, alle ore 18,00, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica ordinaria, in prima convocazione.

Viene accertata, a seguito di appello fatto dal Segretario Comunale verbalizzante, dott.ssa Elisabetta Ferrara, la presenza in aula del Sindaco e dei Consiglieri:

	PRESENTE	ASSENTE	
Cavagnino Augusto - Sindaco	X		
Mongini Massimo	X		
Monti Felice	X		
Romanati Gino		X	
Massara Valentino	X		
Bertuzzi Marco	X		
Ravizza Michele	X		
Pettinaroli Franca	X		
Farinello Bianca Gianpaola	X		
Chiarinotti Mario	X		

Constatato il numero legale, il Sindaco, dott. Augusto Cavagnino, in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione di cui all'oggetto.

**OGGETTO: SCIoglimento Convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di servizio segreteria comunale tra i comuni di Pettenasco, Soriso e Pisano.**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Soriso, 26/11/2014

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(f.to dr.ssa Elisabetta Ferrara)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 14 del DL n. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in L. n. 135/2012 sancisce che i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartengono o sono appartenuti a comunità montane, esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante unione di comuni o convenzione, le seguenti funzioni fondamentali:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'[articolo 118, quarto comma, della Costituzione](#);
- h) edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- l-bis) i servizi in materia statistica;

Considerato che con D.C.C. n. 2 del 25.02.2005 il Comune di Soriso ha deliberato di aderire all'Unione dei Comuni del Cusio, approvandone il relativo statuto;

Rilevato che con D.C.C. n. 3 del 29.04.2014 il Comune di Soriso ha nuovamente individuato nell'Unione dei Comuni del Cusio l'ambito territoriale e la forma gestionale ottimale di tutte le funzioni fondamentali da gestire obbligatoriamente in forma associata;

Visto l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 10 del Decreto del Presidente della Repubblica 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Regione, di stipulare tra loro, anche nel contesto di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per la funzione di Segretario Comunale;

Ritenuto che sia confacente al migliore espletamento delle funzioni comunali la definizione di una convenzione di Segreteria Comunale territorialmente corrispondente all'ambito dell'Unione, per intero o per parte di essa, in quanto il Segretario Comunale rappresenta il vertice dell'apparato amministrativo degli enti cui è preposto, con poteri di supervisione sui dirigenti/responsabili dei servizi;

Ritenuto di sciogliere consensualmente la convenzione di Segreteria Comunale con i Comuni di Pettenasco e Pisano costituita con decreto del Prefetto di Torino n. 78 del 16.10.2011, onde poter addivenire ad una ridefinizione tendenzialmente corrispondente con l'ambito di gestione delle funzioni fondamentali;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio competente ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

A seguito di votazione in forma palese con il seguente esito:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
n. 9	n. --	n. 9	n. 9	n. --

#### DELIBERA

- 1) DI SCIOGLIERE consensualmente la convenzione di Segreteria Comunale Pettenasco – Pisano – Soriso, costituita con Decreto del Prefetto di Torino n. 78 del 16,10,2011 per le motivazioni espresse in premessa.
- 2) DI DARE ATTO che lo scioglimento della sede di Segreteria Comunale Pettenasco – Pisano – Soriso, dispiegherà i propri effetti giuridici dal momento dell'attivazione della nuova sede Pisano – Colazza - Pettenasco e assunzione di servizio del titolare.

Successivamente,

su proposta del Sindaco, stante l'urgenza

a seguito di votazione in forma palese con il seguente esito:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
n. 9	n. --	n. 9	n. 9	n. --

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(f.to dr. Augusto Cavagnino)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(f.to dott.ssa Elisabetta Ferrara)

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del ..... ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 267/2000.

Soriso lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(f.to dott.ssa Elisabetta Ferrara)

=====

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Soriso lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(f.to dott.ssa Elisabetta Ferrara)

=====

Per copia conforme all'originale.

Soriso lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(dott.ssa Elisabetta Ferrara)